Согласовано на заседании Совета техникума
Протокол № 8
От «20» августа 2020г.

Введено в действие
Приказом № 538
От «21» августа 2020г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КУЗБАССА
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Топкинский технический техникум»
(ГПОУ ТТТ)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГПОУ ТТТ
_____ С.М. Трезубов
«21» 08 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ В ГПОУ «ТОПКИНСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

г. Топки 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Кемеровской области «Об образовании в Кемеровской области» от 05.07.2013 № 86-ОЗ, Постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 11.12.2013 № 572 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам государственных профессиональных образовательных организаций, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета» (в редакции постановлений Коллегии Администрации Кемеровской области от 02.06.2014 N211, от 30.12.2014 N553, от 12.01.2017 N16, от 26.07.2017 N395), приказом Министерства образования и науки Кузбасса № 2036 от 25.12.2020г. «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований областного бюджета»

1.2. Стипендиальная комиссия является коллегиальным органом, создаваемым в целях рассмотрения и принятия решений по вопросам назначения государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам ГПОУ «Топкинский технический техникум», обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, а также оказание других форм материальной поддержки обучающихся.

2. Основные задачи и функции стипендиальной комиссии

2.1. Основными задачами стипендиальной комиссии являются:
- обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся при назначении и выплате стипендии;
- внесение предложений на рассмотрение Совета техникума по вопросам назначения и выплаты стипендий и других денежных выплат.

2.2. Основными функциями стипендиальной комиссии являются:
- распределение стипендиального фонда;
- принятие решения о назначении государственной академической стипендии;
- принятие решения о назначении повышенной государственной академической стипендии
- принятие решения о назначении государственной социальной стипендии.

3. Порядок формирования и деятельности стипендиальной комиссии

3.1. Стипендиальная комиссия формируется на учебный год в составе председателя, его заместителя (на период отсутствия председателя), секретаря, членов комиссии и утверждается приказом директора техникума.

3.2. Председателем стипендиальной комиссии является директор техникума, заместителем председателя стипендиальной комиссии является заместитель директора техникума по учебной работе. В состав стипендиальной комиссии на правах ее членов входят: заместитель директора по УПР, заведующая учебной частью, секретарь учебной части, председатель студенческого Совета,

3.3. Все члены стипендиальной комиссии участвуют в ее работе на общественных началах.

3.4. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности стипендиальной комиссии осуществляет ее секретарь. Секретарь избирается из состава членов комиссии.

Заседания стипендиальной комиссии проводится ежемесячно, с 20 по 24 число каждого месяца. Заседание стипендиальной комиссии ведет председатель, в его отсутствии заместитель председателя с приглашением по мере необходимости классных руководителей и старост групп.

3.5. Члены стипендиальной комиссии участвуют в заседаниях без права замены.

3.6. Заседание стипендиальной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. Решения стипендиальной комиссии принимаются путем открытого голосования, простым большинством голосов. При равном числе голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий. На заседании стипендиальной комиссии ведется протокол, который подписывается председателем. На основании решения комиссии издается приказ директора о назначении стипендии.

4. Ответственность и документация стипендиальной комиссии.

4.1. Председатель, заместитель председателя и члены стипендиальной комиссии несут ответственность за законность, полноту и объективность принимаемых решений.

4.2. Заседания стипендиальной комиссии оформляются протоколом, на основании которого издается приказ о начислении стипендий и других денежных выплат.

4.3. Протоколы заседания стипендиальной комиссии хранятся в течение 1 года